

DOSSIER DE CANDIDATURE

EXPÉRIMENTATION – OPTIMISATION DES HORAIRES D'OUVERTURE DES ÉTABLISSEMENTS DE LECTURE PUBLIQUE

Dossier complet à renvoyer :

- Soit par courriel à : Bureaudestemps@lillemetropole.fr
- Soit par courrier à :

Bureau des temps
Métropole Européenne de Lille
1, rue du ballon
CS 50749
59034 LILLE Cedex

Le dossier de candidature complet doit parvenir à la MEL au plus tard le **06 novembre 2015**.

1. IDENTITÉ DU GROUPEMENT CANDIDAT

Nom du Groupement (optionnel) :.....

Établissement n°1 :

- Nom :.....
- Adresse :.....
.....
- Téléphone :.....
- Courriel :.....
- Élu référent (le cas échéant) :.....
- Responsable de la structure :.....
- Effectif :.....
- Nombre d'inscrits :.....
- Fréquentation moyenne / jour :.....
- Nombre d'heures d'ouverture / semaine :.....
- Jours et horaires d'ouverture en période scolaire :
 - Lundi :.....
 - Mardi :.....
 - Mercredi :.....
 - Jeudi :.....
 - Vendredi :.....
 - Samedi :.....
 - Dimanche :.....
- Jours et horaires d'ouverture en période de vacances scolaires :
 - Lundi :.....
 - Mardi :.....
 - Mercredi :.....
 - Jeudi :.....

- Vendredi :.....
- Samedi :.....
- Dimanche :.....

Établissement n°2 :

- Nom :.....
- Adresse :.....
.....
- Téléphone :.....
- Courriel :.....
- Élu référent (le cas échéant) :.....
- Responsable de la structure :.....
- Effectif :.....
- Nombre d'inscrits :.....
- Fréquentation moyenne / jour :.....
- Nombre d'heures d'ouverture / semaine :.....
- Jours et horaires d'ouverture en période scolaire :
 - Lundi :.....
 - Mardi :.....
 - Mercredi :.....
 - Jeudi :.....
 - Vendredi :.....
 - Samedi :.....
 - Dimanche :.....
- Jours et horaires d'ouverture en période de vacances scolaires :
 - Lundi :.....
 - Mardi :.....
 - Mercredi :.....

- Jeudi :.....
- Vendredi :.....
- Samedi :.....
- Dimanche :.....

Établissement n°3 :

- Nom :.....
- Adresse :.....
.....
- Téléphone :.....
- Courriel :.....
- Élu référent (le cas échéant) :.....
- Responsable de la structure :.....
- Effectif :.....
- Nombre d'inscrits :.....
- Fréquentation moyenne / jour :.....
- Nombre d'heures d'ouverture / semaine :.....
- Jours et horaires d'ouverture en période scolaire :
 - Lundi :.....
 - Mardi :.....
 - Mercredi :.....
 - Jeudi :.....
 - Vendredi :.....
 - Samedi :.....
 - Dimanche :.....
- Jours et horaires d'ouverture en période de vacances scolaires :
 - Lundi :.....
 - Mardi :.....

- Mercredi :.....
- Jeudi :.....
- Vendredi :.....
- Samedi :.....
- Dimanche :.....

Établissement n°4 :

- Nom :.....
- Adresse :.....
.....
- Téléphone :.....
- Courriel :.....
- Élu référent (le cas échéant) :.....
- Responsable de la structure :.....
- Effectif :.....
- Nombre d'inscrits :.....
- Fréquentation moyenne / jour :.....
- Nombre d'heures d'ouverture / semaine :.....
- Jours et horaires d'ouverture en période scolaire :
 - Lundi :.....
 - Mardi :.....
 - Mercredi :.....
 - Jeudi :.....
 - Vendredi :.....
 - Samedi :.....
 - Dimanche :.....
- Jours et horaires d'ouverture en période de vacances scolaires :
 - Lundi :.....

- Mardi :
- Mercredi :
- Jeudi :
- Vendredi :
- Samedi :
- Dimanche :

Établissement n°5 :

- Nom :
- Adresse :
-
- Téléphone :
- Courriel :
- Élu référent (le cas échéant) :
- Responsable de la structure :
- Effectif :
- Nombre d'inscrits :
- Fréquentation moyenne / jour :
- Nombre d'heures d'ouverture / semaine :
- Jours et horaires d'ouverture en période scolaire :
 - Lundi :
 - Mardi :
 - Mercredi :
 - Jeudi :
 - Vendredi :
 - Samedi :
 - Dimanche :

- Jours et horaires d'ouverture en période de vacances scolaires :
 - Lundi :.....
 - Mardi :.....
 - Mercredi :.....
 - Jeudi :.....
 - Vendredi :.....
 - Samedi :.....
 - Dimanche :.....

Établissement n°6 :

- Nom :.....
- Adresse :.....
.....
- Téléphone :.....
- Courriel :.....
- Élu référent (le cas échéant) :.....
- Responsable de la structure :.....
- Effectif :.....
- Nombre d'inscrits :.....
- Fréquentation moyenne / jour :.....
- Nombre d'heures d'ouverture / semaine :.....
- Jours et horaires d'ouverture en période scolaire :
 - Lundi :.....
 - Mardi :.....
 - Mercredi :.....
 - Jeudi :.....
 - Vendredi :.....
 - Samedi :.....

- Dimanche :.....
- Jours et horaires d'ouverture en période de vacances scolaires :
 - Lundi :.....
 - Mardi :.....
 - Mercredi :.....
 - Jeudi :.....
 - Vendredi :.....
 - Samedi :.....
 - Dimanche :.....

Si le groupement se compose de plus de 6 établissements, il est possible de joindre au dossier une feuille libre indiquant les informations relatives aux établissements supplémentaires.

2. DYNAMIQUE DE RÉSEAU

- Projets déjà engagés entre les établissements mentionnés ci-dessus (tarifs, RFID, catalogues, collections mutualisées, portail, etc.) :
 -
 -
 -
 -
 -
 -

- Les horaires d'ouverture des établissements mentionnés ci-dessus sont-ils coordonnés ?

Oui Non

Compléments éventuels :.....

.....

.....

- La tarification pratiquée par les établissements mentionnés ci-dessus discrimine-t-elle les usagers en fonction de leur lieu d'habitation ?

Oui Non

LETTRÉ D'ENGAGEMENT

Dans le cadre de la réponse à l'« appel à candidatures » lancée par la Métropole Européenne de Lille (MEL) relatif à l'expérimentation « optimisation des horaires d'ouverture des établissements de lecture publique », nous, représentant les établissements listés ci-dessous, souhaitons nous porter candidat.

- Établissement 1 :
- Établissement 2 :
- Établissement 3 :
- Établissement 4 :
- Établissement 5 :
- Établissement 6 :
- (Ajouter autant de lignes que de partenaires)

Dans l'hypothèse où notre candidature serait retenue par la MEL, nous, représentants élus ou légaux des structures mentionnées ci-dessus, nous engageons par la présente à participer de manière active à la démarche expérimentale initiée par la MEL, à accepter de fait d'engager une réflexion sur l'adaptation des jours et horaires d'ouverture des établissements précités et à mettre en œuvre les actions qui auront été identifiées et validées conjointement.

À, le

Signatures des représentants élus ou légaux

.....

.....

.....

.....

.....

.....